

## VARĖNOS „PASAKOS“ VAIKŲ LOPŠELIO-DARŽELIO PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PEDAGOGO PAREIGYBĖS FUNKCIJOS

5. Pedagogas vykdo šias funkcijas:

5.1. Organizuoja pedagoginį procesą, orientuotą į individualius vaiko ugdymo(si) poreikius, priešmokyklinio ugdymo tikslus ir uždavinius:

5.1.1. sistemingai stebi ir vertina vaiko gebėjimus, socialinę-kultūrinę kompetenciją, brandumo mokyklai lygmenį, įvairiais būdais fiksuoja vaiko pasiekimus;

5.1.2. per 1 mėn. nuo mokslo metų pradžios įvertina vaikų gebėjimus, parengia grupės veiklos metinį planą (programą), daro išvadas apie kiekvieno vaiko patirties kaupimo ypatumus, prireikus inicijuoja individualių ugdymo(si) programų rengimą ir dalyvauja jas rengiant;

5.1.3. kuria stimuliuojančią, funkcionalią, dinamišką, psichologiškai ir fiziškai saugią ugdymo(si) aplinką;

5.1.4. supažindina šeimą su priešmokyklinio ugdymo ypatumais, nuolat informuoja apie vaiko daromą vystymosi pažangą;

5.1.5. skatina tėvus dalyvauti grupės veikloje, rūpinasi tėvų(globėjų, rūpintojų) švietimu, pagal kompetenciją teikia jiems informaciją, konsultuoja;

5.1.6. parenka ugdymo metodus ir priemones, atitinkančias specialiuosius vaikų ugdymo(si) poreikius;

5.1.7. taiko specialias kalbos mokymo metodikas vaikams iš kitakalbių ar mišrių šeimų, jeigu tėvai ketina juos leisti į mokyklą negimtajai kalba;

5.1.8. nedelsdamas įsikiša įtaręs ar pastebėjęs žodines, fizines, socialines patyčias, smurtą ir nutraukia bet kokius toki įtarimą keliančius veiksmus;

5.1.9. primena vaikui, kuris tyčiojasi, smurtauja ar yra įtariamas tyčiojimusi, elgesio taisykles;

5.1.10. apie įtariamas ar įvykusias patyčias informuoja patyrusio patyčias, smurtą vaiko tėvus ir Įstaigos administraciją;

5.1.11. esant grėsmei vaiko sveikatai ir gyvybei, nedelsiant kreipiasi į pagalbą galinčias suteikti institucijas (pvz.: policiją, greitąją pagalbą ir kt.).

5.1.12. esant galimybei išsaugo vykstančių patyčių kibernetinėje erdvėje įrodymus ir nedelsdamas imasi reikiamų priemonių patyčioms kibernetinėje erdvėje sustabdyti;

5.1.13. įvertina grėsmę vaikui ir esant poreikiui kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis: tėvus (globėjus, rūpintojus) ir/ar Įstaigos pedagogus, direktorių ar kitas institucijas (policiją);

5.1.14. pagal galimybes surenka informaciją apie besityčiojančių asmenų tapatybę, dalyvių skaičių ir kitus galimai svarbius faktus;

5.1.15. raštu informuoja Įstaigos administraciją apie patyčias kibernetinėje erdvėje ir pateikia įrodymus (išsaugotą informaciją);

5.1.16. turi teisę apie patyčias kibernetinėje erdvėje pranešti Lietuvos respublikos ryšių reguliavimo tarnybai pateikdamas pranešimą interneto svetainėje adresu [www.draugiskasinternetas.lt](http://www.draugiskasinternetas.lt).

5.2. Derina šeimos ir institucijos interesus ir lūkesčius, požiūrį į vaiko ugdymą(si), šeima įtraukiamajį ugdymo procesą, rūpinamasi jos švietimu:

5.2.1. ugdytiniams numatomas tinkamas grupės dienos ritmas, sudaromos tinkamos sąlygos vaikų poilsiui ir maitinimui;

5.2.2. pagal kompetenciją konsultuoja tėvus, Įstaigos pedagogus, kitus su priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymu susijusius asmenis ar institucijų atstovus;

5.2.3. bendradarbiauja su kitais pedagogais (logopedu, specialiuoju, socialiniu pedagogu, auklėtojais, būsimuoju ugdomų vaikų mokytoju ir kt.);

5.2.4. bendrauja ir bendradarbiauja su vietos bendruomene, administracinėmis bei socialinės rūpybos įstaigomis, įvairiomis visuomeninėmis organizacijomis ir kt., prisideda prie bendruomenės socialinių programų įgyvendinimo;

5.2.5. ugdymas grupėje vyksta kaip vientisas procesas; jis neskaidomas į atskiras sritis (atskirus dalykus) ir vyksta integruotai;

5.2.6. pabrėžiamas priešmokyklinio amžiaus vaikams būtinų kompetencijų ugdymas, o ne specifinės žinios ar siauri mokėjimai.

5.3. Analizuoja ir vertina pedagoginę veiklą, teikia pasiūlymus:

5.3.1. tvarko savo pedagoginės veiklos dokumentaciją;

5.3.2. dalyvauja vykdant Įstaigos veiklos (įsi)vertinimą, numato ugdymo turinio, kaitos, finansinės veiklos tobulinimo galimybes;

5.4. Nustatyta tvarka ir terminais tikrinasi sveikatą, išklauso higienos ir pirmos pagalbos kursus.

5.5. Negalėdamas atvykti į darbą, apie tai praneša direktoriaus pavaduotojui ugdymui ar direktoriui.